

# *Regulamin Klubu Żeglarskiego PTTK "MORKA" w Płocku*

---

## **ROZDZIAŁ I**

Postanowienia ogólne, organizacja Klubu

§1.

Regulamin Klubu PTTK, zwanego dalej Klubem określa cele i zadania oraz zasady działania Klubu PTTK, a także kompetencje i tryb pracy jego władz.

§2.

1. Klub jest jednostką organizacyjną Oddziału PTTK.
2. Klub nie posiada osobowości prawnej i działa w ramach osobowości prawnej Oddziału PTTK.

§3.

1. Klub powstaje za zgodą Zarządu Oddziału PTTK wyrażoną w formie uchwały, po rozpatrzeniu pisemnej deklaracji o chęci jego utworzenia, zgłoszonej, przez co najmniej 10 członków zwyczajnych tego Oddziału.
2. Powstanie Klubu w innej placówce lub instytucji winno być uzgodnione przez Zarząd Oddziału z ich odpowiednimi władzami upoważnionymi do wyrażenia zgody na działalność Klubu na ich terenie.
3. Walne zebranie (organizacyjne) Klubu, zwołuje w porozumieniu z Zarządem Oddziału PTTK grupa 10-ciu członków zwyczajnych PTTK, która zgłosiła pisemną deklarację o chęci utworzenia Klubu, zapraszając na nie także inne osoby zainteresowane działalnością powoływanej jednostki.
4. Porządek Walnego Zebrania (organizacyjnego) Klubu powinien obejmować:
  1. zagajenie, wybór prezydium i protokolanta
  2. zapoznanie uczestników zebrania z uchwałą Zarządu Oddziału PTTK
  3. wyrażającą zgodę na powołanie Klubu, celami i zadaniami wynikającymi z przynależności Klubu do Polskiego Towarzystwa Turystyczno - Krajoznawczego i Oddziału PTTK
  4. stwierdzenie prawomocności Walnego Zebrania Klubu, ustalenie celów i kierunków

działania Klubu oraz zadań na okres najbliższej kadencji

5. podjęcie uchwały określającej okres trwania kadencji władz Klubu, oraz liczebności wybieranych władz Klubu PTTK

6. wybór Zarządu Klubu oraz Komisji Rewizyjnej Klubu

7. ukonstytuowanie się wybranych władz Klubu PTTK

8. inne sprawy organizacyjne (np. przyjęcie nazwy przez Klub, ustalenie dni dyżurów członków Zarządu Klubu, oraz Komisji Rewizyjnej Klubu).

5. Dokumentacja z Walnego Zebrania (organizacyjnego) Klubu powinna być przekazana Zarządowi Oddziału PTTK, najpóźniej 14 dni od zebrania Klubu, jako uzupełnienie do złożonej wcześniej pisemnej deklaracji o chęci utworzenia Klubu.

#### §4

Klub używa odznaki organizacyjnej Polskiego Towarzystwa Turystyczno - Krajoznawczego, której opis i wzór określony został w Art.5 pkt 1 Statutu PTTK.

#### §5

Klub może przybrać imię osoby zasłużonej dla Polski, regionu, turystyki i krajoznawstwa, nazwę związaną z upamiętnieniem faktu lub miejsca historycznego. Może w swej nazwie używać dodatkowego oznaczenia o charakterze regionalnym lub środowiskowym, a także numeru wynikającego z ewidencji Klubów PTTK prowadzonej przez Zarząd Oddziału PTTK.

Klub niezależnie od odznaki organizacyjnej PTTK, o której mowa w §4 niniejszego Regulaminu może używać dodatkowych oznaczeń organizacyjnych jak proporzec, plakietka, znaczek itp.

Nazwa Klubu, wzór dodatkowych oznaczeń organizacyjnych, o których mowa w ust. 1 i 2, podlegają zatwierdzeniu przez Zarząd Oddziału PTTK na wniosek Walnego Zebrania Klubu.

#### §6

Klub może używać pieczęci firmowej podłużnej tzw. "nagłówkowej" w kształcie prostokąta o następującej treści:

1.

Klub ŻEGLARSKI PTTK MORKA

Oddziału Żeglarsko - Motorowodnego PTTK w Płocku

09-400 Płock, tel.

024 262 25 43

2. Klub może używać innych niezbędnych do działalności pieczęci oraz druków wg. wzorów zatwierdzonych przez Zarząd Oddziału PTTK na wniosek Zarządu Klubu.

## **ROZDZIAŁ II**

Cele i zadania Klubu.

### **§1**

Klub może realizować cele PTTK określone w art. 7 i 8 Statutu PTTK za pomocą środków wymienionych w Art. 9 statutu PTTK oraz Statucie Oddziału PTTK w zakresie ustalonym Regulaminem Stanicy uchwalonym w Listopadzie 2016 r .

### **§2**

1. Celem Klubu jest organizowanie i prowadzenie specjalistycznej działalności w dziedzinie żeglarstwa śródlądowego i morskiego, a w szczególności:

1/ umożliwianie turystom i krajoznawcom zrzeszanie się w PTTK oraz podnoszenie ich kwalifikacji w dziedzinie żeglarstwa i turystyki wodnej, a także korzystania z wszelkich form działalności Towarzystwa,

2/ rozwijanie aktywności kulturalnej związanej z turystyką i krajoznawstwem oraz kształtowanie obyczajowości turystycznej,

3/ upowszechnianie i stwarzanie warunków do zdobywania odznak turystycznych w wybranej dyscyplinie turystyki kwalifikowanej lub krajoznawstwa,

4/ reprezentowanie wobec władz PTTK interesów turystów w dziedzinie działalności, w której specjalizuje się Klub

5/ upowszechnianie żeglarstwa i organizowanie specjalistycznych imprez motorowodnych .

Poza celami, o których mowa w ust.1 Klub za zgodą Oddziału PTTK może pełnić dodatkowo funkcje Oddziałowej Komisji, Rady, Zespołu o ile decyzje takie podjął Zarząd Oddziału

3. Klub może także za zgodą Zarządu Oddziału uczestniczyć w pracach innych stowarzyszeń o pokrewnych celach i zakresie działalności (OZZ).

### **§3**

W Klubie mogą być tworzone sekcje specjalistyczne w zakresie dyscyplin turystyki

kwalifikowanej i krajoznawstwa wg zainteresowań członków, oraz zespoły dla wykonania zadań powierzonych przez Zarząd Klubu, a także Zarząd Oddziału PTTK.

### **ROZDZIAŁ III**

Regulamin wstąpienia do klubu Żeglarskiego:

1. Osoba chcąc wstąpić do klubu żeglarskiego, w pierwszej kolejności powinna złożyć podanie o przyjęcie do Oddziału PTTK „Morka”. W tym celu składa podanie do Zarządu Oddziału Żeglarsko-Motorowodnego PTTK „Morka”. Zarząd opiniuje podanie i po jego zatwierdzeniu wydaje legitymację członkowską.
2. Po otrzymaniu legitymacji, nowy członek PTTK „Morka” może ubiegać się o wstąpienie do wybranego przez siebie klubu – zgodnie z regulaminem stancy, obowiązującym w danym roku kalendarzowym.
3. Członek PTTK „Morka” składa podanie o przyjęcie do wybranego przez siebie klubu – żeglarskiego lub motorowodnego – na ręce jego zarządu. Podanie musi być podpisane przez dwie osoby wprowadzające, będące członkami Oddziału Żeglarsko-Motorowodnego PTTK „Morka”. Wszystkie podania są rozpatrywane pod koniec roku kalendarzowego tj. w grudniu.
4. Po zaaprobowaniu podania przez zarząd, oraz podjęcia stosownej uchwały, członek PTTK „Morka” staje się członkiem klubu żeglarskiego lub motorowodnego. Okres członkowski rozpoczyna się od 01-01 następnego roku.
5. Członek wstępujący do klubu żeglarskiego lub motorowodnego zobowiązany jest ponosić opłaty członkowskie:
  - a) W przypadku posiadania własnego sprzętu pływającego, który będzie trzymał na terenie klubu (basenu portowego), dokonuje jednorazowej wpłaty, czyli wpisowego. Wysokość kwoty wpisowej jest corocznie ustalana przez Zarząd Oddziału pod koniec roku kalendarzowego. Dopuszcza się rozbić wpłaty wpisowej na raty na pisemny wniosek członka wstępującego do klubu oraz po akceptacji podania przez zarząd. Stałe opłaty klubowe członek dokonuje zgodnie z tabelą opłat.
  - b) W przypadku nieposiadania własnego sprzętu pływającego, członek wstępujący do klubu dokonuje opłat zgodnie z tabelą opłat. Po nabyciu jednak sprzętu pływającego i wykazaniu woli przechowywania go na terenie stancy, musi uiścić kwotę wpisową obowiązującą w danym roku kalendarzowym. Na wniosek klubowicza, istnieje możliwość rozbić wpłaty wpisowej na raty po uprzednim zaakceptowaniu wniosku przez zarząd Oddziału. Za ponad przeciętną aktywność na rzecz klubu Zarząd Oddziału na wniosek Zarządu klubu może zwolnić z wpisowego wyróżniającego się klubowicza.

- c) Za każdy kolejny jacht wprowadzony do portu przez członka klubu – armator wnosi opłatę komercyjną przez cały okres trzymania jachtu, łodzi na terenie klubu.
6. Decyzję o wprowadzeniu jachtu na teren portu czy stancyi podejmuje Zarząd Oddziału.
7. Opłatę wpisową w momencie zgody na wprowadzenie jachtu armator wnosi na konto Zarządu Oddziału płatne u bosmana.
8. W sprawach nie uregulowanych powyższymi zapisami ostateczna interpretacja należy do Zarządu Oddziału.

## **ROZDZIAŁ IV**

Władze Klubu, ich kompetencje oraz organizacja pracy

### §1

Władzami Klubu są:

- 1/ Walne Zebranie Klubu
- 2/ Zarząd Klubu
- 3/ Komisja Rewizyjna Klubu

### §2

1. Władze Klubu pochodzą z wyboru
2. Nie można łączyć funkcji we władzach Klubu wymienionych w §21 pkt. 2 i 3.
3. Zasady wyboru władz Klubu oraz ich liczbę uchwała Walne Zebranie Klubu. Zarząd Klubu oraz Komisja Rewizyjna nie mogą liczyć mniej niż 3 osoby.
4. Wybory do Władz Klubu odbywają się w głosowaniu tajnym i są ważne, jeżeli bierze udział w nich, co najmniej połowa uprawnionych do głosowania.
5. Zarząd Klubu oraz Komisja Rewizyjna Klubu mają prawo kooptować nowych członków na zwolnione w okresie kadencji miejsca. Liczba członków dokooptowanych nie może przekroczyć 1/3 składu pochodzącego z wyboru. Przy kooptacji członków obowiązują przepisy jak przy wyborze nowych.
6. Uchwały Władz Klubu zapadają zwykłą większością głosów, przy udziale, co najmniej

połowy ogólnej liczby uprawnionych do głosowania z wyjątkiem uchwał w sprawie rozwiązania Klubu. W przypadku równości głosów rozstrzyga głos przewodniczącego zebrania.

### §3

Kadencja Władz Klubu trwa 4 lata

### §4

1. Walne Zebranie Klubu jest najwyższą władzą Klubu.

2. W Walnym zebraniu Klubu PTTK udział biorą:

Z głosem decydującym - wszyscy członkowie zwyczajni PTTK zrzeszeni w Klubie.

Z głosem doradczym - członkowie honorowi PTTK, osoby zaproszone, w tym przedstawiciele Władz PTTK

3. Do kompetencji Walnego Zebrania Klubu należy:

a/ rozpatrywanie i zatwierdzanie sprawozdań Zarządu Klubu oraz Komisji Rewizyjnej Klubu

b/ rozpatrywanie wniosków i postulatów członków

c/ udzielenie absolutorium członkom ustępującego Zarządu Klubu na wniosek Komisji Rewizyjnej Klubu

d/ wybór Zarządu Klubu oraz Komisji Rewizyjnej Klubu

e/ wybór w głosowaniu tajnym delegatów na Zjazd Oddziału - wg zasad określonych w ordynacji wyborczej uchwalony przez Zarząd Oddziału przy uwzględnieniu postanowień Art. 16 Statutu Wzorcowego Oddziału PTTK

f/ określenie zadań Klubu na okres kadencji

g/ podejmowanie uchwał o rozwiązaniu Klubu

h/ podejmowanie uchwał w innych sprawach wymagających decyzji Walnego Zebrania Klubu

4. Walne Zebranie Klubu zwołuje Zarząd Klubu raz na 4 lata zawiadamiając członków Klubu o miejscu, terminie i porządku obrad Walnego Zebrania, co najmniej na 7 dni przed jego terminem. Równocześnie Zarząd Klubu o ile nie przesłał sprawozdania na piśmie, informuje o miejscu jego wyłożenia do wglądu.

5. Walne Zebranie Klubu PTTK jest prawomocne, jeżeli bierze w nim udział, co najmniej

połowa członków Klubu. W przypadkach szczególnie uzasadnionych na odstępstwo od tej zasady może wyrazić zgodę Zarząd Oddziału, określając równocześnie swoją uchwałą nowy wymóg dla prawomocności Walnego Zebrania Klubu.

## §5

1. Walne Zebranie Klubu może być zwołane także w okresie trwania kadencji:

a/ z inicjatywy Zarządu Klubu

b/ na wniosek Zarządu Oddziału

c/ na wniosek Komisji Rewizyjnej Klubu

d/ na pisemny wniosek, co najmniej 1/3 ogólnej liczby członków Klubu

2. W przypadku, o którym mowa w ust. 1, Walne Zebranie Klubu zwołuje Zarząd Klubu w terminie 14 dni od daty zgłoszenia wniosku.

W zawiadomieniu skierowanym do wszystkich członków Klubu, Zarząd Klubu podaje termin, miejsce, sprawy, dla których zostaje zwołane oraz wnioskodawcę

3. Do Walnego Zebrania Klubu zwołanego w oparciu o ust. a i b stosuje się odpowiednio przepisy niniejszego regulaminu.

## §6

1. Zarząd Klubu kieruje działalnością Klubu w okresie między Walnymi Zebraniem i odpowiada za swoją działalność przed Walnym Zebraniem Klubu oraz Zarządem Oddziału PTTK.

2. W skład Zarządu wchodzi 4 członków wybranych przez Walne Zebranie Klubu. Liczbę wybieranych Członków Klubu określa Walne Zebranie Klubu swoją uchwałą.

3. Zarząd Klubu wybiera w głosowaniu tajnym ze swego grona komandora, wice komandora, sekretarza i skarbnika.

## §7

Do kompetencji Zarządu Klubu należy:

1/ zwoływanie Walnych Zebrań Klubu

- 2/ wykonywanie uchwał Walnego Zjazdu PTTK, Zebrania Oddziału, władz nadrzędnych PTTK, Walnego Zebrania Klubu oraz uchwał własnych
- 3/ uchwalanie rocznych planów działania oraz preliminarza budżetowego
- 4/ zarządzane majątkiem i funduszami Klubu w granicach preliminarza budżetowego i zgodnie z zasadami ustalonymi przez Zarząd Oddziału
- 5/ składanie sprawozdań z działalności Klubu Zarządowi Oddziału oraz na Walnym Zebraniu Klubu, przyjmowanie rocznych sprawozdań z wykonania Budżetu
- 6/ zapoznawanie się z wystąpieniami Komisji Rewizyjnej Klubu oraz Komisji Rewizyjnej Oddziału PTTK i na jednym z najbliższych posiedzeń ustosunkowywanie się do nich w terminie 30 dni od daty posiedzenia
- 7/ przyjmowanie członków zwyczajnych PTTK, wręczanie im w imieniu Zarządu Oddziału legitymacji członka PTTK, prowadzenie kartoteki członków, przekazywanie za pośrednictwem Zarządu Oddziału deklaracji członkowskich do Centralnej Kartoteki Członków prowadzonej przez ZG PTTK
- 8/ aktualizowanie ewidencji członków PTTK w oparciu o postanowienia Art. 16 ust. 1 pkt. 2 Statutu PTTK (wzorcowego)
- 9/ organizowanie i ułatwianie członkom Klubu uprawiania turystyki i krajoznawstwa we wszystkich ich formach, powoływanie sekcji specjalistycznych
- 10/ utrzymywanie stałej więzi organizacyjnej z członkami zwyczajnymi PTTK zrzeszonymi w Klubie
- 11/ organizowanie podstawowego kształcenia członków w zakresie wiedzy i ujętności turystycznych i krajoznawczych
- 12/ propagowanie turystyki i krajoznawstwa, odznak turystyki kwalifikowanej i krajoznawczych, ochrony przyrody i opieki nad zabytkami, szerzenie kultury uprawiania turystyki
- 13/ zapewnienie członkom PTTK możliwie najlepszego przepływu informacji o działalności Klubu, macierzystego Oddziału PTTK oraz Towarzystwa jako całości, informowanie o możliwościach korzystania z rabatów handlowych PTTK
- 14/ współpraca z kadrą programową zrzeszoną w Klubie przy realizacji celów i zadań Klubu
- 15/ występowanie za pośrednictwem Zarządu Oddziału do ZG PTTK o wyróżnienia dla wybitnych działaczy Klubu PTTK w ramach obowiązującego "Systemu wyróżnień członków i jednostek PTTK"
- 16/ prowadzenie dokumentacji pracy Klubu
- 17/ prowadzenie dokumentacji finansowej Klubu zgodnie z zasadami ustalonymi przez



Zarząd Oddziału.

#### §8

1. Zebrania Zarządu Klubu powinny odbywać się nie rzadziej niż cztery razy w roku, a w razie istotnych przyczyn częściej. Posiedzenia Zarządu Klubu są protokołowane, a podejmowane uchwały podpisywane i ewidencjonowane.

#### §9

Udział w zebraniach i pracach Zarządu Klubu jest statutowym obowiązkiem członków Zarządu.

#### §10

1. Dla wykonania zadań, Zarząd Klubu PTTK dokonuje podziału pracy wśród swoich członków.

2. Do najważniejszych zadań komandora należy:

- reprezentowanie Klubu wobec władz PTTK i na zewnątrz
- reprezentowanie Klubu wobec Komisji Rewizyjnej Klubu
- kierowanie działalnością Zarządu Klubu, czuwanie nad prawidłową realizacją podejmowanych zadań i uchwał
- ustalanie podziału zadań wśród członków Zarządu Klubu ze szczególnym uwzględnieniem utrzymania więzi między organizacyjnej i z członkami zrzeszonymi w Klubie
- zwoływanie i przewodniczenie posiedzeniom Zarządu, ustalanie tematyki posiedzeń i terminów ich odbywania
- podejmowanie decyzji w sprawach niezastrzeżonych do kompetencji Zarządu
- podpisywanie uchwał Zarządu Klubu

wice komandora:

- zastępowanie komandora w czasie jego nieobecności w zakresie udzielonych pełnomocnictw
- kierowanie określonymi dziedzinami działalności, powierzonymi przez Zarząd (np. organizacja imprez turystyki kwalifikowanej, blokiem spraw dotyczących krajoznawstwa, sprawami organizacyjnymi i członkowskimi,

skarbnika:

- nadzór nad całokształtem działalności finansowej i majątkiem Klubu.
- reprezentowanie Klubu wobec władz PTTK i na zewnątrz w sprawach finansowych,
- opracowanie preliminarzy budżetowych Klubu oraz sprawozdań z ich wykonania.
- podpisywanie uchwał Zarządu i jego Prezydium w sprawach finansowych i majątkowych.
- zbieranie składek członkowskich i rozliczanie ich z Zarządem Oddziału.
- współdziałanie z sekretarzem Oddziału w zakresie wydawania legitymacji członka PTTK - jednocześnie karty rabatowej PTTK, analizowanie stanu członków w oparciu o postanowienia §u 17 ust. 2 i 3 niniejszego regulaminu,
- prowadzenie ewidencji wpłat i wypłat kasowych i bankowych,
- regulowanie wszelkich rachunków, zgodnie z uchwałami Zarządu i zatwierdzonym preliminarzem,
- podpisywanie wraz z komandorem pism dotyczących spraw finansowych,
- nadzorowanie zabezpieczenia majątku Klubu i majątku obcego powierzonego Klubowi

sekretarza:

- reprezentowanie Klubu wobec PTTK oraz na zewnątrz w zakresie udzielonych pełnomocnictw,
- przygotowanie posiedzeń Zarządu i jego Prezydium, współdziałanie w tym zakresie z komandorem i pozostałymi członkami Zarządu,
- protokołowanie posiedzeń Zarządu i jego Prezydium, ewidencjonowanie podejmowanych uchwał; nadzorowanie przy współudziale komandora nad ich realizacją.
- przeglądanie korespondencji przychodzącej i wychodzącej, podpisywanie wraz z komandorem lub wice komandorem korespondencji wychodzącej,
- prowadzenie ewidencji członków zwyczajnych PTTK Klubu i jej aktualizowanie, przygotowanie do wręczania legitymacji członka PTTK,
- prowadzenie korespondencji z członkami Klubu PTTK,
- prowadzenie dokumentacji działalności Klubu,
- prowadzenie sprawozdawczości Klubu i terminowanie jej przekazywanie do Zarządu Oddziału.

## §11

1. Zarząd Klubu może być zawieszony przez Zarząd Oddziału w przypadku:

1/ zaniechania działalności

2/ rażącego lub uporczywego naruszania obowiązków wynikających ze Statutu PTTK, Statutu Oddziału oraz uchwał Władz PTTK

3/ naruszanie podstawowych zasad gospodarki majątkiem własnym lub powierzonym.

4/ działania na szkodę PTTK.

## §12

2. Uchwała Zarządu Oddziału o zawieszeniu Zarządu Klubu może być podjęta po wysłuchaniu wyjaśnień Zarządu i Komisji Rewizyjnej Klubu, chyba, że nie złożyły one wyjaśnień w wyznaczonym terminie

3. W przypadku zawieszenia Zarządu Klubu, Zarząd Oddziału powołuje Tymczasowy Zarząd Klubu, którego zadaniem jest usunięcie przyczyn, które spowodowały zawieszenie oraz zwołanie w terminie trzech miesięcy od daty powołania Walnego Zebrania Klubu, celem wyboru nowego Zarządu.

## Komisja Rewizyjna Klubu PTTK

## §13

1. Komisja Rewizyjna Klubu jest społecznym organem kontrolującym działalność Klubu PTTK wybranym w głosowaniu tajnym przez Walne Zebranie- Klubu w składzie 3 członków.

2. Do zakresu działania Komisji Rewizyjnej Klubu należy m.in.:

1/ kontrola działalności programowej, organizacyjnej, finansowej i gospodarczej Klubu

2/ dokonywanie analiz i ocen działalności Zarządu Klubu oraz wydawanie zaleceń pokontrolnych

3/ zatwierdzanie własnych planów pracy i sprawozdań z ich realizacji 4/ składanie sprawozdań ze swej działalności na Walnym Zebraniu Klubu oraz stawianie wniosku w sprawie absolutorium dla członków ustępującego Zarządu Klubu.

3. Komisja Rewizyjna Klubu działa wg zasad określonych przez Główną Komisję Rewizyjną PTTK.

## ROZDZIAŁ V

### Majątek, fundusze i działalność gospodarcza Klubu PTTK

#### §1

1. Klub realizuje swoje główne zadania w oparciu o środki finansowe uzyskane z:

a/ części składek członkowskich PTTK

b/ wpisowego do PTTK

c/ dodatkowych składek, o których mowa w ust. 2

2. Klub może ustanowić i pobierać niezależnie od składki członkowskiej PTTK, dodatkowe składki przeznaczone w całości na działalność Klubu. Wysokość tych składek uchwała Walne Zebranie Klubu.

3. Przekazywanie przez podmioty zewnętrzne dotacji, darowizn i innych świadczeń na działalność Klubu powinno odbywać się za pośrednictwem Zarządu Oddziału.

4. Klub może prowadzić działalność gospodarczą dla pozyskania środków na swoją działalność programową za zezwoleniem i na zasadach określonych przez Zarząd Oddziału PTTK.

5. Zarząd Oddziału nie odpowiada za zobowiązania Klubu powstałe bez zgody Zarządu Oddziału PTTK. Za tego rodzaju zobowiązania odpowiadają członkowie Zarządu Klubu.

#### §2

1. Zarządzanie funduszami i majątkiem Klubu oraz funduszami i majątkiem powierzonym Klubowi winno odbywać się zgodnie z zasadami gospodarności oraz obowiązującymi przepisami prawa oraz uchwałami Zarządu Oddziału.

2. Wszystkie wpływy i wydatki związane z działalnością Klubu winny być ujęte w całości w ewidencji finansowej Klubu.

3. Majątek Klubu jest majątkiem Oddziału i w przypadku rozwiązania Klubu przechodzi na rzecz Oddziału. O jego dalszym przeznaczeniu decyduje Zarząd Oddziału (z wyjątkiem przypadków, o których mowa w ust. 4).

4. Majątek przekazany w użytkowanie Klubowi w przypadku rozwiązania Klubu, stanowi mienie przekazującego w użytkowanie.

5. W przypadku wydzielenia się Klubu w samodzielny Oddział lub przejścia do innego

Oddziału, jego majątek zostaje przekazany przez Oddział macierzysty na zasadzie porozumienia stron. Spory rozstrzyga Główny Sąd Koleżeński PTTK

## **ROZDZIAŁ VI**

### Rozwiązanie Klubu PTTK

#### §1

1. Rozwiązanie Klubu, uchwałą Zarządu Oddziału może nastąpić w przypadku:

a/ zaniechania działalności

b/ spadku liczby członków poniżej minimum określonego regulaminem Klubu przez okres 1 roku

c/ wniosku uchwalonego przez Walne Zebranie Klubu większością 2/3 głosów, przy obecności, co najmniej 2/3 członków PTTK uprawnionych do głosowania.

#### §2

1. W przypadku rozwiązania Klubu uchwałą Zarządu Oddziału na wniosek Walnego Zebrania Klubu, likwidatorem Koła są członkowie jego Zarządu.

2. W przypadku rozwiązania Klubu uchwałą Zarządu Oddziału, w przypadkach wymienionych w § 35 pkt. a/ i b/, likwidację aktywów i pasywów Klubu przeprowadza likwidator ustanowiony przez Zarząd Oddziału.

3. Koszty likwidacji Klubu pokrywa się z majątku Klubu PTTK, a w przypadku jego braku likwidator przeprowadza likwidację zgodnie z dyspozycjami Zarządu Oddziału PTTK.